



ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง การจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยาเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนห้องถิน ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารบุคคลส่วนห้องถิน เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน (ฉบับที่ ๑) ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ วรรคเจ็ด ประกอบ มาตรา ๑๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน พ.ศ. ๒๕๕๗ และข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานหัวไปเกี้ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ และมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยาในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขประกาศการจัดทำ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของกรรมการบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๑๑

ข้อ ๔ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ซึ่งคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ได้จัดทำเพื่อเป็นบรรทัดฐานในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดตำแหน่งเป็นประเภท และสายงานตามลักษณะงาน และจัดตำแหน่งในประเภทเดียวกันและสายงานเดียวกันที่คุณภาพของงานอยู่ในระดับเดียวกันโดยประมาณเป็นกลุ่มเดียวกันและระดับเดียวกัน โดยคำนึงถึงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงาน ความก้าวหน้าในสายงาน มีจำนวน ๕๕ สายงาน ตามบัญชีรายละเอียดมาตรฐานกำหนดตำแหน่งท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ การขอกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นการกำหนดตำแหน่งในสายงานอื่นที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ยังไม่ได้จัดทำ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งไว้ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่ขอกำหนดตำแหน่งนั้น จัดทำร่างมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของตำแหน่งสายงานนั้น เพื่อให้ทราบถึง ประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง ระดับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น พร้อมเสนอเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องขอกำหนดตำแหน่งดังกล่าว เสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล พิจารณาจัดทำเป็นมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลต่อไป

ข้อ ๖ พนักงานส่วนตำบล ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทได้ สภากาชาด และระดับได้ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลได้กำหนดไว้ตามประกาศกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๕ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๖ เมื่อได้มีการจัดเข้าสู่มาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่กำหนดตามข้อ ๕ แล้ว ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งและระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่มีความมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดิมมาบูรณาภรณ์กับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งและระยะเวลาการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ได้รับการจัดเข้าสู่ตำแหน่ง เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การคัดเลือก การสอบคัดเลือก โดยมีหลักเกณฑ์การนับรวมตามบัญชีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดิม สำหรับใช้เป็นคุณสมบัติในการเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การคัดเลือก การสอบคัดเลือก ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เรื่อง อัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนห้องดิน ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารส่วนบุคคลท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๕) ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องดิน เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ วรรคเจ็ด ประกอบ มาตรา ๑๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องดิน พ.ศ.๒๕๕๒ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล ในประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ได้มีมติเห็นชอบให้แก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง อัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๖ วรรคแรก ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕ และใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒ ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลใหม่ ๕ ประเภท ดังนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือตำแหน่งที่เรียกชื่อย่างอื่น ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

(๒) ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานระดับฝ่าย ระดับส่วน ระดับกอง ระดับสำนักในองค์การบริหารส่วนตำบล หรือตำแหน่งที่เรียกชื่อย่างอื่น ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(๓) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ได้แก่ ตำแหน่งที่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตามมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด เพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งนั้น

(๔) ตำแหน่งประเภททั่วไป ได้แก่ ตำแหน่งที่ไม่ใช่ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น และตำแหน่งประเภทวิชาการ ตามมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด เพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งนั้น”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๖ วรรคท้ายของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓ ระดับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ให้มีระดับ ดังนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น มีระดับ ๓ ระดับ

(ก) ระดับต้น

(ข) ระดับกลาง

(ค) ระดับสูง

(๒) ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น มี ๓ ระดับ

(ก) ระดับต้น

(ข) ระดับกลาง

(ค) ระดับสูง

(๓) ตำแหน่งประเภทวิชาการ มี ๔ ระดับ

(ก) ระดับปฏิบัติการ

(ข) ระดับชำนาญการ

(ค) ระดับชำนาญการพิเศษ

(ง) ระดับเชี่ยวชาญ

(๔) ตำแหน่งประเภททั่วไป มี ๓ ระดับ

(ก) ระดับปฏิบัติงาน

(ข) ระดับชำนาญงาน

(ค) ระดับอาชุโส

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๔๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งไว้เป็นบรรทัดฐานในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดตำแหน่งเป็นประเภทและสายงานตามลักษณะงาน และจัดตำแหน่งในประเภทเดียวกันและสายงานเดียวกันที่คุณภาพของงานอยู่ในระดับเดียวกันโดยประมาณเป็นกลุ่มเดียวกัน และระดับเดียวกัน โดยคำนึงถึงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานความก้าวหน้าในสายงานตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น

(ก) ระดับต้น ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามขนาดและโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(ข) ระดับกลาง ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามขนาดและโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(ค) ระดับสูง ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามขนาดและโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

/(๖) ตำแหน่ง...

(๒) ตำแหน่งประเภทอานวยการท้องถิ่น

(ก) ระดับต้น ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานระดับฝ่าย หรือระดับกอง ตามขนาดและโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(ข) ระดับกลาง ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานระดับส่วน ระดับกอง ตามขนาดและโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(ค) ระดับสูง ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก ตามขนาดและ โครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(๓) ตำแหน่งประเภทวิชาการ

(ก) ระดับปฏิบัติการ ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานระดับต้นโดยใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ

(ข) ระดับชำนาญการ ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดย ใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงในงานวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือ แก้ปัญหาที่ยาก หรือตำแหน่งซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงในงานวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหา ที่ยาก

(ค) ระดับชำนาญการพิเศษ ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในงานวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้อง ตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก หรือตำแหน่งซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วม ปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในงานวิชาการ ปฏิบัติงาน ที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก

(ง) ระดับเชี่ยวชาญ ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีความเชี่ยวชาญ ในงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในทางวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้อง ตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมาก และมีผลกระทำในวงกว้าง

(๕) ตำแหน่งประเภทห้าไป

(ก) ระดับปฏิบัติงาน ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งปฏิบัติงาน ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ

(ข) ระดับชำนาญงาน ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงาน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ ค่อนข้างยาก หรือตำแหน่งซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงาน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ค่อนข้างยาก

(ค) ระดับอาชุโศ ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานค่อนข้างสูง ในงานเทคนิคเฉพาะด้าน หรืองาน ที่ต้องใช้ทักษะและความชำนาญเฉพาะตัว ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ค่อนข้างยากมาก หรือตำแหน่งซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานค่อนข้างสูง มีงานในความรับผิดชอบที่หลากหลาย ปฏิบัติงานที่ต้อง ตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ค่อนข้างยากมาก

ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามวาระหนึ่ง ให้ระบุประเภทตำแหน่ง ซึ่อตำแหน่งในสายงานและระดับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น ตามบัญชีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นท้ายประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องกิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนห้องกิ่น (ฉบับที่ ๕) ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗

ข้อ ๖ พนักงานส่วนตำบลผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานเริ่มต้นระดับใด และตำแหน่งระดับใด ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลได้กำหนดไว้ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ฉบับลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่งตามประกาศนี้ และให้อ้วว่า ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของผู้นั้นเทียบเท่ากับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่กำหนดตามประกาศนี้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้ง การเลื่อนระดับ การย้าย การโอน การรับโอน ดังนี้

(๑) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับ ๑ ระดับ ๒ ระดับ ๓ หรือระดับ ๔ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ และสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งทั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

(๒) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับ ๕ หรือระดับ ๖ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ และสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งทั่วไป ระดับชำนาญงาน

(๓) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับ ๗ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งทั่วไป ระดับอาชีวะ

(๔) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับ ๓ ระดับ ๔ หรือระดับ ๕ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ ให้จัดคนเข้าสู่ประเภทตำแหน่งวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

(๕) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป หรือประเภทวิชาชีพระดับ ๖ หรือระดับ ๗ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งวิชาการ ระดับชำนาญการ

(๖) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป หรือประเภทวิชาชีพระดับ ๘ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

(๗) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับ ๖ หรือระดับ ๗ ที่ไม่ใช่ตำแหน่งนักบริหารงานองค์กรการบริหารส่วนตำบล ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น

(๘) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับ ๘ ที่ไม่ใช่ตำแหน่งนักบริหารงานองค์กรการบริหารส่วนตำบล ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง

(๙) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งนักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตำบล ระดับ ๖ ระดับ ๗ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งบริหารท้องถิ่น ระดับต้น

(๑๐) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งนักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตำบลระดับ ๘ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง

ประกาศ ณ วันที่

ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๗

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

ผู้อำนวยการจังหวัดพะนังครรือยุธยา

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพะนังครรือยุธยา



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้สอดคล้องกับการกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนห้องดิน ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องดิน เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนห้องดิน (ฉบับที่ ๕) ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องดิน เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนห้องดิน (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๖ วรรคเจ็ด ประกอน มาตรา ๑๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องดิน พ.ศ. ๒๕๕๖ และข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าแผนพนักงานส่วนห้องดิน (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขประกาศการจัดทำมาตรฐานกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๘

(๒) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนตำบล (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

ข้อ ๔ มาตรฐานกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนตำบล ซึ่งคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ได้จัดทำเพื่อเป็นบรรทัดฐานในการกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนห้องดินตามลักษณะงาน และจัดทำแผนในประเภทเดียวกันและสายงานเดียวกันที่คุณภาพของงานอยู่ในระดับเดียวกันโดยประมาณเป็นก่อสร้างเดียวกันและระดับเดียวกัน โดยคำนึงถึงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงาน ความก้าวหน้าในสายงาน มีจำนวน ๙๙ สายงาน ตามบัญชีรายละเอียดมาตรฐานกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนตำบล

ข้อ ๕ การขอกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นการกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนห้องดินที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ยังไม่ได้จัดทำ มาตรฐานกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนห้องดินที่ขอกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนห้องดินนั้น จัดทำร่วมมาตรฐานกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนห้องดินนั้น เพื่อให้ทราบก็จะระบุกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนห้องดินนั้น ซึ่งกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนห้องดินนั้น หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คุณสมบัติเฉพาะสำหรับกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนห้องดินนั้น ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น พร้อมเสนอเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องขอกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนห้องดินนั้น ให้คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล พิจารณาจัดทำเป็นมาตรฐานกำหนดค่าแผนพนักงานส่วนห้องดินต่อไป

ข้อ ๖ หน้าร่างส่วนสำนับล ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทให้ ถ่ายงานไป และระดับปีต่อตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางหนังงานส่วนสำนับลได้กำหนดไว้ตามประกาศกำหนด ตำแหน่งงานหนังงานส่วนสำนับล ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๔๕ และประกาศคณะกรรมการกลางหนังงาน ส่วนสำนับล เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งหนังงานส่วนสำนับล (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๖ เมื่อได้มีการจัดเข้าสู่มาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่กำหนดตามข้อ ๕ แล้ว ให้นำรายละเอียดการดำรงตำแหน่งและ รายละเอียดการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่มีมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดิมนำบรรวนกับรายละเอียด ดำรงตำแหน่งและรายละเอียดการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ได้รับการจัดเข้าสู่ตำแหน่ง เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การคัดเลือก การสอบคัดเลือก โดยมีหลักเกณฑ์การนับรวมตามบัญชีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของ หนังงานส่วนสำนับลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดิม สำหรับใช้เป็นคุณสมบัติ ในการเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การคัดเลือก การสอบคัดเลือก ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งใหม่ท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

พ.ด.ก.

(อนุพงษ์ แห่งจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการกลางหนังงานส่วนสำนับล



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าแห่งและมาตรฐานของค่าแห่งพนักงานส่วนตำบล
(ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เกี่ยวกับ อัตราค่าแห่งและมาตรฐานของค่าแห่งพนักงานส่วนตำบล เพื่อให้สอดคล้องกับการทำหน้าที่แห่งพนักงาน ส่วนห้องถิน ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน เรื่อง กำหนดมาตรฐาน กลยุทธ์การบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลยุทธ์การบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ วรรคเจ็ด ประกอน มาตรา ๑๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน พ.ศ. ๒๕๕๒ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ ได้มีมติเห็นชอบให้แก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าแห่งและมาตรฐานของค่าแห่งพนักงานส่วนตำบล ฉบับลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าแห่งและมาตรฐานของค่าแห่งพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒ วรรคแรก ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าแห่งและมาตรฐานของค่าแห่งพนักงานส่วนตำบล ฉบับลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒ ค่าแห่งพนักงานส่วนตำบลใหม่ ๕ ประเภท ดังนี้

(๑) ค่าแห่งประเภทบริหารห้องถิน ได้แก่ ค่าแห่งนักวิชาการบริหารส่วนตำบล และรองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล หรือค่าแห่งที่เรียกชื่อย่างอื่น ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(๒) ค่าแห่งประเภทอำนวยการห้องถิน ได้แก่ ค่าแห่งหัวหน้าหน่วยงานระดับฝ่าย ระดับส่วน ระดับกอง ระดับสำนักในองค์กรบริหารส่วนตำบล หรือค่าแห่งที่เรียกชื่อย่างอื่น ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(๓) ค่าแห่งประเภทวิชาการ ได้แก่ ค่าแห่งที่จำเป็นต้องใช้ผู้สอนเรียนการศึกษาระดับ ปริญญาตามมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด เพื่อบริบทงานในหน้าที่ของ ค่าแห่งนั้น

(๔) ค่าแห่งประเภททั่วไป ได้แก่ ค่าแห่งที่ไม่ใช่ค่าแห่งประเภทบริหารห้องถิน ค่าแห่งประเภทอำนวยการห้องถิน และค่าแห่งประเภทวิชาการ ตามมาตรฐานทั่วไปที่คณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบลกำหนด เพื่อบริบทงานในหน้าที่ของค่าแห่งนั้น”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓ ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าแห่งและมาตรฐานของค่าแห่งพนักงานส่วนตำบล ฉบับลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๓ ระดับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ให้มีระดับ ดังนี้

- (๑) ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น มี ๓ ระดับ
 - (ก) ระดับต้น
 - (ข) ระดับกลาง
 - (ค) ระดับสูง
- (๒) ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น มี ๓ ระดับ
 - (ก) ระดับต้น
 - (ข) ระดับกลาง
 - (ค) ระดับสูง
- (๓) ตำแหน่งประเภทวิชาการ มี ๔ ระดับ
 - (ก) ระดับปฏิบัติการ
 - (ข) ระดับชำนาญการ
 - (ค) ระดับชำนาญการพิเศษ
 - (ง) ระดับเชี่ยวชาญ
- (๔) ตำแหน่งประเภททั่วไป มี ๓ ระดับ
 - (ก) ระดับปฏิบัติงาน
 - (ข) ระดับชำนาญงาน
 - (ค) ระดับอาชีวะ

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ฉบับลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๔๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งไว้เป็น บรรทัดฐานในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล โดยกำหนดตำแหน่งเป็นประเภทและสายงานตาม ลักษณะงาน และจัดตำแหน่งในประเภทเดียวกันและสายงานเดียวกันที่คุณภาพของงานอยู่ในระดับเดียวกัน โดยประมาณเป็นกุญแจเดียวกันและระดับเดียวกัน โดยคำนึงถึงลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงาน ความก้าวหน้าในสายงานตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น

(ก) ระดับต้น ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล หรือรองปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบล ตามขนาดและโครงสร้างขององค์กรบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบลกำหนด

(ข) ระดับกลาง ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล หรือรองปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบล ตามขนาดและโครงสร้างขององค์กรบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบลกำหนด

(ค) ระดับสูง ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล หรือรองปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบล ตามขนาดและโครงสร้างขององค์กรบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบลกำหนด

(๒) ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น

(ก) ระดับต้น ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานระดับฝ่าย หรือระดับกอง ตามขนาดและโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(ข) ระดับกลาง ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานระดับส่วน ระดับกอง ตามขนาดและโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(ค) ระดับสูง ได้แก่ ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก ตามขนาดและ โครงสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(๓) ตำแหน่งประเภทวิชาการ

(ก) ระดับปฏิบัติการ ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานระดับต้นโดยใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ

(ข) ระดับชำนาญการ ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดย ใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงในงานวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือ แก้ปัญหาที่ยาก หรือตำแหน่งซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงในงานวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหา ที่ยาก

(ค) ระดับชำนาญการพิเศษ ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในงานวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้อง ตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก หรือตำแหน่งซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วม ปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานสูงมากในงานวิชาการ ปฏิบัติงาน ที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากมาก

(ง) ระดับเชี่ยวชาญ ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีความเชี่ยวชาญ ในงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในทางวิชาการ ปฏิบัติงานที่ต้อง ตัดสินใจหรือแก้ปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมาก และมีผลกระทบในวงกว้าง

(๔) ตำแหน่งประเภททั่วไป

(ก) ระดับปฏิบัติงาน ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ชั่งปฏิบัติงาน ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ

(ข) ระดับชำนาญงาน ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงาน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ ค่อนข้างยาก หรือตำแหน่งซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงาน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ค่อนข้างยาก

(ค) ระดับอาชีวะ ได้แก่ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานค่อนข้างสูง ในงานเทคนิคเฉพาะด้าน หรืองาน ที่ต้องใช้ทักษะและความชำนาญเฉพาะด้าน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ค่อนข้างยากมาก หรือตำแหน่งซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานค่อนข้างสูง มีงานในความรับผิดชอบที่หลากหลาย ปฏิบัติงานที่ต้อง ตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ค่อนข้างยากมาก

ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามวาระหนึ่ง ให้ระบุประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่งในสายงาน และระดับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็น ตามบัญชีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นท้ายประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนห้องถัน เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถัน (ฉบับที่ ๑) ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗

ข้อ ๖ พนักงานส่วนตำบลผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานเริ่มต้น ระดับใด และตำแหน่งระดับใด ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลได้กำหนดไว้ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราราคาตำแหน่งและ มาตรฐานของตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ฉบับลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง และระดับตำแหน่งตามประกาศนี้ และให้ถือว่าระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของผู้นั้นเทียบเท่ากับระยะเวลา การดำรงตำแหน่งตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่กำหนดตามประกาศนี้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้ง การเลื่อนระดับ การย้าย การโอน การรับโอน ดังนี้

(๑) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับ ๑ ระดับ ๒ ระดับ ๓ หรือระดับ ๔ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ และสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งทั่วไป ระดับชำนาญงาน

(๒) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับ ๕ หรือระดับ ๖ ของสายงานเริ่มต้นจาก ระดับ ๑ และสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งทั่วไป ระดับชำนาญงาน

(๓) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับ ๗ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๒ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งทั่วไป ระดับอาชวิโส

(๔) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับ ๓ ระดับ ๔ หรือระดับ ๕ ของสายงาน เริ่มต้นจากระดับ ๑ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

(๕) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป หรือประภวิชาชีพระดับ ๖ หรือระดับ ๘ ของสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๓ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งวิชาการ ระดับชำนาญการ

(๖) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป หรือประภวิชาชีพระดับ ๘ ของสายงานเริ่มต้น จากระดับ ๓ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

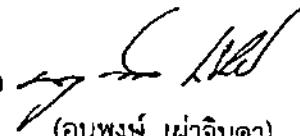
(๗) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับ ๖ หรือระดับ ๗ ที่ไม่ใช่ตำแหน่ง นักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตำบล ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งอำนวยการห้องถัน ระดับต้น

(๘) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับ ๘ ที่ไม่ใช่ตำแหน่งนักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตำบล ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งอำนวยการห้องถัน ระดับกลาง

(๙) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งนักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตำบล ระดับ ๖ หรือระดับ ๗ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งบริหารห้องถัน ระดับต้น

(๑๐) ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ตำแหน่งนักบริหารงานองค์กรบริหารส่วนตำบล ระดับ ๘ ให้จัดเข้าสู่ประเภทตำแหน่งบริหารห้องถัน ระดับกลาง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗

ผลออก 
(อุบลพงษ์ แห่งจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

**เรื่องที่ ๕.๑๑ การพิจารณาผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบล**

ประธาน ให้ฝ่ายเลขานุการซึ่ง
เลขานุการ เรื่องเดิม

ก.อบต.จังหวัดพะนังครรศร้อยธุรยา ได้มีคำสั่งที่ ๔๙/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ และแต่งตั้ง
คณะกรรมการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยกำหนดให้คณะกรรมการฯ ในแต่ละชุด ออกตรวจประเมินองค์การบริหารส่วนตำบล
โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการฯ ที่ได้รับแต่งตั้ง ได้รายงานผลการตรวจประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล
การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ (รายละเอียดปรากฏตามแบบ
สรุปผลการตรวจประเมินฯ ที่แนบ)

ประเมิน/ข้อกฎหมาย

ประกาศ ก.อบต.จังหวัดพะนังครรศร้อยธุรยา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนด
เงินประโภชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณิพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และ^๑
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๘

(๔) การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

(๕) ให้อbonกรรมการประเมินออกตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการ พร้อมรายงานผล
การตรวจประเมิน และเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัดพะนังครรศร้อยธุรยา)
เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

ความเห็นฝ่ายเลขานุการ

ได้ตรวจสอบและพิจารณาในเบื้องต้นแล้วเห็นว่า ผลการตรวจประเมินฯ ของคณะกรรมการทุกชุด
ตรวจองค์การบริหารส่วนตำบล รวม ๓๔ แห่ง ได้ปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามประกาศ ก.อบต.จังหวัด
พะนังครรศร้อยธุรยา กำหนดแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....

แบบสุปผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

ขอสงวนการบริหารส่วนตำบล จังหวัดพะนังครรภุยธรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ในการประชุม ก.ยบต.จังหวัดพะนังครรภุยธรา ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

ที่ อับด.	ชื่อหน่วย	วันที่	คะแนนการตรวจประเมินในแต่ละมิติคณะ Core Team						ผลการตรวจ ประเมิน	มูลค่าได้ รับเงินเบ็ดเตล็ด	
			สัง麻การประเมิน	ดำเนินการให้ผล	ดำเนินดุณภาพ	ดำเนินการให้ภาค	ดำเนินการพัฒนา	คะแนนตรวจสอบ			
๑	สุมาลี	พระบูชาครรภุยธรา	๒๐ พ.ย.๖๘	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๑๖	๑๐	๘๘	✓
๒	หันตรา	พระบูชาครรภุยธรา	๒๐ พ.ย.๖๘	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๑๗	๑๖	๘๘	✓
๓	บ้านป้อม	พระบูชาครรภุยธรา	๒๐ พ.ย.๖๘	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๐	๘๘	✓
๔	ศรีคงดษเดียน	พระบูชาครรภุยธรา	๒๐ พ.ย.๖๘	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๐	๘๘	✓
๕	ปากกราน	พระบูชาครรภุยธรา	๒๐ พ.ย.๖๘	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๐	๘๘	✓
๖	สำราญ	พระบูชาครรภุยธรา	๒๐ พ.ย.๖๘	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๐	๘๘	✓
๗	วัดซูม	พระบูชาครรภุยธรา	๒๐ พ.ย.๖๘	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๐	๘๘	✓
๘	สวนพริก	พระบูชาครรภุยธรา	๒๐ พ.ย.๖๘	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๐	๘๘	✓
๙	เกาเรียน	พระบูชาครรภุยธรา	๒๐ พ.ย.๖๘	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๑๖	๘๘	✓
๑๐	บ้านเกะ	พระบูชาครรภุยธรา	๒๐ พ.ย.๖๘	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๑๖	๘๘	✓
๑๑	บ้านใหม่	พระบูชาครรภุยธรา	๒๐ พ.ย.๖๘	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๑๖	๘๘	✓
๑๒	รุข	บู่ห้วย	๒๐ พ.ย.๖๘	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๐	๘๘	✓
๑๓	คานหมา	บู่ห้วย	๒๐ พ.ย.๖๘	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๑๖	๘๘	✓
๑๔	สวนบัวพิเศษ	บู่ห้วย	๒๐ พ.ย.๖๘	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๑๖	๘๘	✓
๑๕	หนองน้ำส้ม	บู่ห้วย	๒๐ พ.ย.๖๘	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๐	๘๘	✓
๑๖	โพสาหวาน	บู่ห้วย	๒๐ พ.ย.๖๘	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๙	๑๐	๘๘	✓
๑๗	บ้านช้าง	บู่ห้วย	๒๐ พ.ย.๖๘	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๒๓๔	๑๖	๘๘	✓

แบบสรุปผลการประเมินประวัติภาคและประวัติผลการปฏิบัติราชการ

ขององค์กรบริหารส่วนตำบล จังหวัดพะเยาครัวเรือนยูธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ในการประชุม ก.อบต.จังหวัดพะเยาครัวเรือนยูธยา ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๗ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

ผู้อปท.	จำนวน	จำนวนการประเมิน	คะแนนการตรวจสอบในแต่ละมิติและ Core Team				ผลการตรวจประเมิน	รับเงินใบเบิก	
			ด้านประเมินความต้องการพัฒนา	ด้านประเมินความต้องการพัฒนา	ด้านประเมินความต้องการพัฒนา	Core Team			
๑๙ เสนา	๔๗๘	๒๒	๒๒	๒๒	๒๒	๒	๗๕	✓	๐.๕
๒๐ ยุทัย	๖๕ ห.ย.๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒	๖๖.๘	-	✓
๒๑ เข้าม่วง	๔๗๘	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒	๖๐.๒	-	-
๒๒ เคลื่อนทนาขາ	๖๘๘ พ.ย.๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒	๖๗.๘	-	-
๒๓ แม่ส่า	๔๗๘ พ.ย.๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒	๖๐	๗๘.๖	✓
๒๔ บ้านซึ่ง	๔๗๘ พ.ย.๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒	๖๐	๗๗.๖	๑
๒๕ บ่อโพง	๔๗๘ พ.ย.๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒	๖๐	๗๘.๖	✓
๒๖ หนองบึง	๔๗๘ พ.ย.๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒	๖๐	๗๘.๖	๑
๒๗ ล่าหาร	๔๗๘ พ.ย.๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒	๖๐	๗๘.๖	๑
๒๘ วังน้อย	๔๗๘ พ.ย.๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒	๖๐	๗๘.๖	๐.๕
๒๙ สันปิง	๔๗๘ พ.ย.๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒	๖๐	๗๘.๖	๐.๕
๓๐ เข้าวังน้ำ	๔๗๘ พ.ย.๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒	๖๐	๗๘.๖	๐.๕
๓๑ วังน้อย	๔๗๘ พ.ย.๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒	๖๐	๗๘.๖	๐.๕
๓๒ บ่อคาด	๔๗๘ พ.ย.๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒	๖๐	๗๘.๖	๐.๕
๓๓ พะยอม	๔๗๘ พ.ย.๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒	๖๐	๗๘.๖	๐.๕
๓๔ ถ้ำ	๔๗๘ พ.ย.๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒	๖๐	๗๘.๖	๐.๕

๓. ข้อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการพิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวหลวง ทำให้ดำเนินงบประมาณ ซึ่ง พรบ.สภากำแพงและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๖๐ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมาย และเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบกับ ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพชุมชนทั่วไป ที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การได้มาซึ่งสماชิกสภาก ห้องถีนหรือผู้บริหารห้องถีนเป็นการชั่วคราว ข้อ ๑๑ ได้กำหนดให้กรณีผู้บริหารห้องถีนครบวาระหรือว่างลง ให้ปลัด องค์กรปกครองส่วนห้องถีนปฏิบัติหน้าที่นายกองค์กรปกครองส่วนห้องถีนและในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้การบริหารงานบุคคลเรื่องได้เป็นอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารห้องถีน ปลัดองค์กรปกครองส่วนห้องถีนจะทำหน้าที่ตามวรรคหนึ่งได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล แล้วแต่กรณีก่อน

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวหลวง ซึ่งดำเนินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลว่างลง และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติหน้าที่แทน ได้รายงานขอความเห็นชอบดำเนินการในส่วนการบริหารงานบุคคล ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่าเป็นงานประจำที่จำเป็นต้องปฏิบัติ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมสุขภาพชุมชนที่ ๘๕/๒๕๕๗ ในส่วนการบริหารงานบุคคล ซึ่งเป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จึงเห็นควรให้ความเห็นชอบให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวหลวง ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบทด้กเงินที่กำหนด ทั้งนี้ อ่อนนาในการพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นของ ก.อบต.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....
.....

**เรื่องที่ ๔๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลเลื่อนระดับและ
แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในระดับควบ**

ประธาน ให้ฝ่ายเลขานุการซึ่งแจ้ง^๑
เลขานุการ องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๗ แห่ง ได้รายงานขอความเห็นชอบ ก.อบต.จังหวัด
 พระนครศรีอยุธยา เพื่อเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ในระดับควบ
 จำนวน ๗ ราย (รายละเอียดปรากฏตามบัญชีรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่แนบ)

ระเบียบ/กฎหมาย

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
 เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕

ข้อ ๑๘๙ การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่ง^๒
 ที่กำหนดเป็นตำแหน่งระดับควบจากผู้ได้รับคัดเลือก

(๑) เลื่อนและแต่งตั้งในระดับควบขั้นต้น ได้แก่ เลื่อนและแต่งตั้งผู้ที่ได้รับเงินเดือนยังไม่ถึงขั้นต่า^๓
 และผู้ที่ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง^๔
 ในระดับที่สูงขึ้นโดยไม่เปลี่ยนสายงาน ดังต่อไปนี้

ของสายงานนั้น
 (ก) เลื่อนผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๑ ของสายงานใดที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ ขึ้นดำรงตำแหน่งระดับ ๒

ของสายงานนั้น
 (ข) เลื่อนผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๒ ของสายงานใดที่เริ่มต้นจากระดับ ๒ ขึ้นดำรงตำแหน่งระดับ ๓

ของสายงานนั้น
 (ค) เลื่อนผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๓ ของสายงานใดที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ ขึ้นดำรงตำแหน่งระดับ ๔

ของสายงานนั้น
 (๒) เลื่อนและแต่งตั้งในระดับควบขั้นสูง ได้แก่ เลื่อนและแต่งตั้งผู้ที่ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่า^๓
 ของอันดับเงินเดือนสำหรับตำแหน่งที่จะเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นโดยไม่เปลี่ยนสายงาน ดังต่อไปนี้

ของสายงานนั้น
 (ก) เลื่อนผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๒ ของสายงานใดที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ ขึ้นดำรงตำแหน่งระดับ ๓

ของสายงานนั้น
 (ข) เลื่อนผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๓ ของสายงานใดที่เริ่มต้นจากระดับ ๒ ขึ้นดำรงตำแหน่งระดับ ๔

ของสายงานนั้น
 (ค) เลื่อนผู้ดำรงตำแหน่งระดับ ๔ ของสายงานใดที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ ขึ้นดำรงตำแหน่งระดับ ๕

(๓) เป็นผู้มีคุณสมบัติตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล^๕
 (ก.อบต.) กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในระดับที่จะแต่งตั้ง

(๔) ให้ดำเนินการคัดเลือกโดยการประเมินบุคคลและการปฏิบัติงานตามวิธีการและแบบประเมิน^๖
 ท้ายประกาศกำหนดนี้

(๕) ให้ประธานกรรมการบริหารส่วนตำบลเป็นผู้สั่งเลื่อนและแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
 พนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) และให้มีผลไม่ก่อนวันที่ผู้บังคับบัญชาขึ้นต้นบันทึกความเห็นว่าควรเลื่อนระดับได้

ในการดำเนินงานตามวาระครerek ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมีคำสั่งเลื่อน^๗
 และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น กรณีที่มีความเห็นว่าสามารถเลื่อนระดับสูงขึ้นได้ กำหนดเวลาหนึ่งเดือนนับจาก
 ผู้ขอเลื่อนระดับเสนอเรื่องต่อผู้บังคับบัญชาขึ้นต้น

ความเห็นฝ่ายเลขานุการ

ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่า พนักงานส่วนตำบล ทั้ง ๗ ราย (ตามบัญชีรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่ขอเลื่อนระดับฯ) มีคุณสมบัติครบถ้วน ทั้งระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งและอัตราเงินเดือนฯ และได้ผ่านการประเมินจากผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นแล้ว สามารถเลื่อนระดับให้สูงขึ้นได้ ทั้งนี้ การเลื่อนระดับให้มีผลไม่ก่อนวันที่ผ่านการประเมินจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....
.....

เรื่อง ข้อความเด่นชัดเกี่ยวกับระดับและต่อสัมพันธ์งานที่สำนักงานศึกษาฯ ได้ดำเนินการที่มีคุณภาพสูงชั้น (ในระดับควบคุม)

ในการประชุม กอ.บค. จังหวัดพะเยาครั้งที่ ๑๖ / ๒๕๖๘ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	ผู้ อำนวย การ	สถาน. ที่ตั้ง	ตำแหน่ง/ ระดับ	ภารกิจการศึกษา	ระดับความสามารถ		เงินเดือน	แม่ดัด	เงินเดือนหลักบัญชีชั้นเดียว	บัญชีชั้นเดียว	มติ ก.อ.บค.
					ตำแหน่งปัจจุบัน	หลักเกณฑ์					
๑	อุทัย	รุ่ง	น.ส.น.ป.ก.ส. / กสินรัตน์	เจ้าหน้าที่งาน/ ธุรการ	ป.ส.	หลักเกณฑ์ของรัฐบาล	ก่อนเลื่อน ๗๗๔	หลังเลื่อน ๗๗๕	ให้ดำรง ๗๗๕	บัญชีชั้นเดียว ๗๗๕	มติ ก.อ.บค.
๒	สถาป.	สามัคคี	น.ส.ก.จ.จ.น. / ธ.ร.ร.ร.ร.ร.	บุคลากร	๗	๗๗๔	๗๗๕	๗๗๕	๗๗๕	๗๗๕	๗๗๕
๓	สถาป.	สามัคคี	น.ส.ก.จ.จ.น. / ธ.ร.ร.ร.ร.	บุคลากร	๗	๗๗๔	๗๗๕	๗๗๕	๗๗๕	๗๗๕	๗๗๕
๔	วันน้อย	หันด腊กาน	น.ส. ช.ญ.เรือง ตรีวิว	เจ้าหน้าที่นักศึกษา/ บริหารธุรกิจบัญชี	๗	๗๗๔	๗๗๕	๗๗๕	๗๗๕	๗๗๕	๗๗๕
๕	ไทรพร	นางสาวรุ่งนา ชานนา	นักวิชาการเงิน/ แหล่งปั้นชีว	บุคลากร	๗	๗๗๔	๗๗๕	๗๗๕	๗๗๕	๗๗๕	๗๗๕
๖	บานลักษ	น.ส.น.น.พ.ห. สุวรรณรัตน์	น.ส.พัฒนาฯ/น.ส.น.น.พ.ห. วิทยาศาสตร์บัณฑิต	บริษัทฯ	๗	๗๗๔	๗๗๕	๗๗๕	๗๗๕	๗๗๕	๗๗๕

เรื่อง ขอความเห็นชอบเดือนธันวาคม และยังคงพนักงานสำนักงานด้านมนุษย์力สำรองตำแหน่งผู้จัดการใหญ่สูงสุดชั้นใน (ในระดับควบคุม)

ในการประชุม กอปต. จังหวัดพะเยาคราวเดียวกัน ๑๖/๒๕๖๒ วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล ของ ข้าราชการ	วันเดือน ปี พ.ศ.	ค่าตอบแทน/ ระดับ วิศวกรรมศาสตร์	ระดับ วิศวกรรมศาสตร์	ระดับวิชาการประจำ		เดือนเดือน	ผู้ติดต่อ	วันที่สืบสานต่อ มาต่อ ณ ปัจจุบัน
					ค่าตอบแทนปัจจุบัน	เดือนเดือน			
๑	นพกรชรัส	เมฆา	นส. สิริรัตน์ / สาวรุ่ง, นิษยาและแมลง น้ำ	เจ้าหน้าที่วิศวกรรมที่ ปรุงอาหาร, น้ำยาและแมลง น้ำ	หลักเดือนที่ ๑ ปี ๑ ๗๘ ๑ ๗๙	ค่าตอบแทนปัจจุบัน	เดือนเดือน	ให้คำสั่ง	บัญชาชีวันเดือน ประจำเดือน
๒	บ่างสะพัน	ชาติน	นายสมชาย! บังบันดา สาคร	เจ้าหน้าที่วิศวกรรมที่ ปรุงอาหาร, น้ำยาและแมลง น้ำ	หลักเดือนที่ ๑ ปี ๑ ๗๘ ๑ ๗๙	ค่าตอบแทนปัจจุบัน	เดือนเดือน	ให้คำสั่ง	บัญชาชีวันเดือน ประจำเดือน
๓	บ่างสะพัน	ชาติน	นายสมชาย! บังบันดา สาคร	เจ้าหน้าที่วิศวกรรมที่ ปรุงอาหาร, น้ำยาและแมลง น้ำ	หลักเดือนที่ ๑ ปี ๑ ๗๘ ๑ ๗๙	ค่าตอบแทนปัจจุบัน	เดือนเดือน	ให้คำสั่ง	บัญชาชีวันเดือน ประจำเดือน

**เรื่องที่ ๔.๑๔ การเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับ
ที่สูงขึ้นอกรอบดับควบ (เลื่อนในล) สายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑,๒ และระดับ ๓**

ประธาน	ขอให้ฝ่ายเลขานุการชี้แจง
เลขานุการ	องค์กรบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑๐ แห่ง ได้รายงานขอความเห็นชอบ ก.อ.บ.ต.จังหวัด พระนครศรีอยุธยา ในการเลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นอกรอบดับควบ (เลื่อนในล) สายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑,๒ และระดับ ๓ รวม ๑๕ ราย (ตามบัญชีรายละเอียดการขอเลื่อนระดับฯ ที่แนบ)

ระเบียบ

ประกาศ ก.อ.บ.ต.จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๕

ข้อ ๑๙๐ การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่งที่กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ในการดำเนินการตามบัญชีรายรับและภาระต้นที่ต้องรับผิดชอบ ๑ และระดับ ๒

(๑) ตำแหน่งในกลุ่มงานธุรการหรืองานบริการทั่วไป และกลุ่มงานที่ปฏิบัติภารกิจหลักของส่วนราชการตามบัญชีรายรับและภาระต้นที่ต้องรับผิดชอบ ๒ ให้กำหนดตำแหน่งได้ถึงระดับ ๕ หรือ ๖ ดังนี้

(ก) ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ อาจปรับเป็นตำแหน่งระดับ ๑-๓ หรือ ๔ สำหรับระดับ ๕ ให้มีการประเมินเพื่อปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง

(ข) ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๒ อาจปรับเป็นตำแหน่งระดับ ๒-๔ หรือ ๕ สำหรับระดับ ๖ ให้มีการประเมินเพื่อปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง

(๔) วิธีการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

(ก) ตำแหน่งที่ต้องมีการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งให้เสนอ ก.อ.บ.ต.เพื่อพิจารณาอนุมัติปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเมื่อผู้ดำรงตำแหน่งนั้นเป็นผู้มีผลงานและมีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ดังกล่าวและลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบ บริมาณและคุณภาพของงานของตำแหน่งนั้นเปลี่ยนไปจากเดิมในสาระสำคัญ ถึงขนาดที่จะต้องปรับระดับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.อ.บ.ต.กำหนด

(๔) ให้ประธานกรรมการบริหารองค์กรบริหารส่วนตำบลเป็นผู้สั่งเลื่อนและแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อ.บ.ต.จังหวัด) และให้มีผลไม่อนุนัติผ่านการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลงานฯ

ข้อ ๑๙๑ การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นสำหรับตำแหน่งที่กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓

(๑) ตำแหน่งในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ กำหนดเป็นตำแหน่งระดับ ๓ - ๕ หรือ ๖ (ว) หรือ ๗ (ว) สำหรับระดับ ๗ (ว) ให้มีการประเมินเพื่อปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง

ทั้งนี้ การกำหนดระดับตำแหน่งที่จะปรับปรุงต้องไม่สูงกว่าระดับตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่าที่ตำแหน่งนั้นสังกัด

(๒) คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อ.บ.ต.จังหวัด) เห็นชอบกำหนดตำแหน่งและระดับตำแหน่งตามข้อ (๑) ตามกรอบและแผนอัตรากำลังขององค์กรบริหารส่วนตำบล ยกเว้นการจะปรับตำแหน่งได้ให้เป็นระดับ ๗ (ว) ให้ดำเนินการได้เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งนั้นเป็นผู้มีผลงานและมีคุณสมบัติครบถ้วนที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นดังกล่าว และมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบ บริมาณและคุณภาพของงานของตำแหน่งนั้นเปลี่ยนไปจากเดิมในสาระสำคัญถึงขนาดที่จะต้องปรับระดับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อ.บ.ต.) กำหนด

(๓) การปรับระดับตำแหน่งให้สูงขึ้นให้ดำเนินการได้ครั้งละไม่เกิน ๑ ระดับ การจะพิจารณาปรับระดับตำแหน่งได้ ให้หน่วยงานการเจ้าหน้าที่ศึกษาและวิเคราะห์หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งเพื่อเสนอคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) พิจารณา โดยใช้แบบประเมินตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (สายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓) ซึ่งใช้สำหรับการปรับระดับตำแหน่งของสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๓ ขึ้นเป็นระดับ ๗ (๒) เท่านั้น

(๔) ในการดำเนินการเพื่อศึกษาวิเคราะห์ดังกล่าว ในขั้นแรกต้องมีคำบรรยายลักษณะงานของตำแหน่งที่กำหนดไว้เดิมและที่กำหนดใหม่ และหากรายละเอียดของข้อมูลไม่ชัดเจน อาจต้องศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมโดยการสัมภาษณ์ตัวพนักงานส่วนตำบลหรือผู้บังคับบัญชาโดยตรงการสังเกตภารณ์ทำงานจริงในพื้นที่ การศึกษาจากเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานที่พนักงานส่วนตำบลผู้นั้นรับผิดชอบ หรือโดยวิธีการอื่น ๆ

(๕) ให้ประธานกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้สั่งเลื่อนและแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัด) และให้มีผลไม่ก่อนวันที่ผ่านการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลงาน

ความเห็นฝ่ายเลขานุการ

ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่า พนักงานส่วนตำบลผู้ขอเลื่อนระดับ ทั้ง ๑๔ ราย มีคุณสมบัติครบถ้วนทั้งระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง อัตราเงินเดือน และคุณวุฒิที่ใช้ในการเลื่อนระดับ ประกอบกับ ได้ผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการประเมินผลงานแล้ว เห็นว่าผู้ขอเลื่อนระดับทุกรายมีคุณสมบัติครบถ้วนสามารถเลื่อนระดับตามที่ขอความเห็นชอบได้ ทั้งนี้ การเลื่อนระดับให้สูงขึ้นให้มีผลได้ไม่ก่อนวันที่ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินผลงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....

.....

เรื่อง เสื่อสารระดับกลยุทธ์ด้านภารกิจงานส่วนตัวในทำวาระดำเนินการที่มีสูงขึ้น (นโยบายระดับกลุ่ม) สายงานเดิมด้านภารกิจระดับ ๑ และระดับ ๒ ในกรุงเทพฯ ก.อ.บ.ด.จังหวัดพะเยาและเชียงราย ศรีราชา ศรีราษฎร์ ๑๗๘๘๙ วันที่ ๘ ก.พ.๖๘ วันที่ ๘ ก.พ.๖๘ ณ ห้องประชุม ๔๐๑ ชั้น ๔ อาคาร๑ สำนักงาน ก.อ.บ.ด.จังหวัดพะเยา

เรื่อง เสื้อชั้นเดียวและเสื้อชั้นนอกงานสวนค้ำยับให้คำรับค้ำยับสูงขึ้น (มอกรดับคงที่) สายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ และระดับ ๒

ในการประชุม ก.อ.บ.ด.จังหวัดพะเยาคราวเดียวครั้งที่ ๑๙ / ๒๕๖๘ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

ที่ ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน			ตำแหน่งไม่ปัจจุบัน			ตำแหน่งในสถานะ			เงินเดือน		ตำแหน่งที่อยู่ต่อไป		ผู้อำนวยการประจำหน่วย มติ ก.อ.บ.ด.
	ตำแหน่ง	ระดับ	อปด./อ่านอย	ภารกิจการศึกษา	หลักสูตร	คุณสมบัติ	หลักเกณฑ์	คุณสมบัติ	ก่อนเลื่อน	หลังเลื่อน	ตำแหน่ง	ระดับ	เมื่อวันที่	
น.ส.นากพร ศานารามย์	เจ้าหน้าที่งาน ธุรการ	๕	อปด.ปั้นบั้น อ. บางปะหัน	บริษัทฯ บริหารธุรกิจและพัฒนา ศักยภาพ	๒ ๓๐ ก.ศ. ๔๘ ๓๑ ก.ศ. ๕๐	๓๐ ก.ศ. ๔๘ ๓๑ ก.ศ. ๕๐	๑๗,๖๐๐	๑๘,๐๖๐	เจ้าหน้าที่ ธุรการ	๖ ๒๙ พ.ย. ๖๘	๖ ๒๙ พ.ย. ๖๘	๖ ๒๙ พ.ย. ๖๘	๖ ๒๙ พ.ย. ๖๘	

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่ได้รับแต่งตั้ง ดำเนินการใดๆ กับทางบริษัทฯ

การเดินเรือตามกำหนดเวลาของเรือที่กำหนดให้สำรองสำหรับสูงชี้บ (นอกราชดินแดน)

สำหรับตำแหน่งที่กำหนดเป็นตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานเพื่อประสบภารณ์ ในสายงานที่เริ่มต้นจากการเดินทาง

ในการประชุม กอบต. จังหวัดพะรังนคครริยูรยา ครั้งที่ ๑๔ / ๒๕๖๘ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

ที่ ชื่อ - สกุลสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน		ตำแหน่งในปัจจุบัน		ตำแหน่งในสายงาน		เงินเดือน		ตำแหน่งที่ขอตั้งต่อไป		ฝ่ายการประชุม	
	ตำแหน่ง	ประจำ	ประจำ	ประจำ	ประจำ	ประจำ	ประจำ	ประจำ	ประจำ	ประจำ	ประจำ	ประจำ
๑ น.ส.กุหลาบ งามประเสริฐ	บุคลากร	๕	อปท./อ.นาด	วุฒิการศึกษา	หลักเกณฑ์	คุณสมบัติ	หลักเกณฑ์	ก่อนเลื่อน	หลักเกณฑ์	ตำแหน่ง	๙๖ บัญชี	ฝ่ายการประชุม บัญชีและการเงิน

๑ บ.ร.ส. ๕๖ ถึง สาม บ.ร.ส. ๕๘ (๒ ปี ๑๐ เดือน) (สายงาน ๑/๑) (เฉพาะธุรการ)

๑ พ.บ. ๕๘ ถึง ๗ บ.ร.ส. ๕๘ (๒ ปี ๑ เดือน) (สายงาน ๑) รวมเท็จล ๒๖ ปี

เรื่องที่ ๔.๑๕ การขอความเห็นชอบจัดทำประกาศ ก.อบต.จังหวัดพะนนครครือยุธยา เกี่ยวกับ
เรื่องเงินเดือนและค่าจ้างของพนักงาน/ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

ประธาน ขอให้ฝ่ายเลขานุการขี้แจง

เลขานุการ ด้วยคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ก.อบต. ในประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ ได้มีมติเห็นชอบให้ ก.จังหวัด จัดทำประกาศ เกี่ยวกับเรื่องเงินเดือน และค่าจ้างของพนักงานและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ ประกาศ ดังนี้

- ๑.เรื่อง อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๑)
- ๒.เรื่อง อัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๒)

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุฯ ได้จัดทำร่างประกาศ ก.อบต.จังหวัดพะนนครครือยุธยา จำนวน ๒ ประกาศ ดังกล่าวข้างต้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งข้อความในร่างประกาศ ก.อบต.จังหวัดพะนนครครือยุธยา มีเนื้อหาข้อความเป็นไปตามข้อความในประกาศ ก.อบต. ที่กำหนด จึงนำเรียน ก.อบต.จังหวัดพะนนครครือยุธยา เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้นำเสนอประธาน ก.อบต. จังหวัดพะนนครครือยุธยา เพื่อโปรดพิจารณาลงนามและประกาศใช้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....



ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๓)

โดยที่เป็นการสมควรปรับเงินเดือนให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถีน เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนห้องถีน (ฉบับที่ ๕) ฉบับลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๔) มาตรา ๒๐ ประกอบมาตรา ๒๖ วรรคเจ็ดแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถีน พ.ศ.๒๕๕๒ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๕๗ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๓)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบัญชีอัตราเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ท้ายประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๕๗ และให้ใช้บัญชีท้ายประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง อัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๔)

โดยที่เป็นการสมควรปรับอัตราค่าจ้างลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับอัตราเงินเดือนของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามนัยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๔) มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๒ ประกอบมาตรา ๒๖ วรรคเจ็ดแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๗ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง อัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๔)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบัญชีอัตราค่าจ้าง และบัญชีกำหนดอัตราค่าจ้างขึ้นต่อ - ขั้นสูง ลูกจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล ห้ายประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๗ และให้ใช้บัญชีห้ายประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่

ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๕)

โดยที่เป็นการสมควรปรับเงินเดือนให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน
การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๕)
ฉบับลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๔๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๕) มาตรา ๒๐ ประกอบกับมาตรา ๖๖ วรรคเจ็ด
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ คณะกรรมการกลางพนักงาน
ส่วนตำบล ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๔๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๔ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขประกาศ
คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๕)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบัญชีอัตราเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ท้ายประกาศคณะกรรมการกลาง
พนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้บัญชีท้ายประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

ผลออก
(อนุพงษ์ แห่งจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้สูงจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๔)

โดยที่เป็นการสมควรปรับอัตราค่าจ้างสูงจ้างประจำขององค์การบริหารส่วนตำบล
เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับอัตราเงินเดือนของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามนัยมติคณะรัฐมนตรี
เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๔) มาตรา ๖๐ มาตรา ๖๖ ประกอบกับมาตรา ๖๖
วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องดิน พ.ศ. ๒๕๕๒ คณะกรรมการกลางพนักงาน
ส่วนตำบล ใน การประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขประกาศ
คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้างและการให้สูงจ้างขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๓) ฉบับลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้สูงจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๔)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบัญชีอัตราค่าจ้าง และบัญชีกำหนดอัตราค่าจ้างขึ้นต่อ – ขึ้นสูง สูงจ้างประจำ
ขององค์การบริหารส่วนตำบล ท้ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้าง
และการให้สูงจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ ๓) ฉบับลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๗
และให้ใช้บัญชีท้ายประกาศนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ๘๖๖๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘

ผลออก

(อนุพงษ์ เมืองนา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง ๔.๑๖ การพิจารณาให้ความเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนตำบลบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานครุ ตำแหน่งครุผู้ช่วย

ประธาน - ให้เลขานุการเข้าแจ้ง

เลขานุการ องค์การบริหารส่วนตำบลลงร่างจดเข้า อำเภอเสนา ได้รายงานการดำเนินการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครุผู้ดูแลเด็ก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครุ ตำแหน่งครุผู้ช่วย โรงเรียนในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งได้ประกาศผลตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘ โดยมีผู้ผ่านการคัดเลือกฯ จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวปริยาบุช การพิธี พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครุผู้ดูแลเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กขององค์การบริหารส่วนตำบลลงร่างจดเข้า จึงขอความเห็นชอบเพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกฯ คือ นางสาวปริยาบุช การพิธี เป็นพนักงานครุ ตำแหน่งครุผู้ช่วย เลขที่ตำแหน่ง ๓๑๖๘๓-๒ โรงเรียนองค์การบริหารส่วนตำบลลงร่างจดเข้า (เจ้าคุณเชิด อุปถัมภ์) ที่ว่างอยู่ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ระเบียบ

ประกาศ ก.ท.จ. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขัน สำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครุผู้ดูแลเด็ก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครุเทศบาล ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓

กรณีเทศบาลมีอัตรานักงานครุเทศบาลตำแหน่งครุผู้ช่วย ครุผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกว่า ๙ นักจากการบรรจุแต่งตั้งด้วยวิธีการอื่นๆ แล้ว เทศบาลอาจบรรจุแต่งตั้งโดยการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษโดยไม่ต้องสอบแข่งขัน ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

๑.๑ ดำรงตำแหน่งครุผู้ดูแลเด็ก และ/หรือหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งจัดจ้างโดยงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐและจากเงินรายได้ของห้องเรียนดินติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี และ

๑.๒ เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะดังนี้ ฯลฯ และ

๑.๓ เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่บรรจุแต่งตั้ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งครุผู้ช่วย

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือหนังสืออนุญาตปฏิบัติการสอน หรือหนังสือรับรองสิทธิ์ที่ครุสภาออกให้ และ

๑.๔ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู และ

๑.๕ ต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์และแบบประเมินที่ ก.ท.

กำหนด จากคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่นายกเทศมนตรีแต่งตั้ง โดยแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประกอบด้วย

องค์ประกอบที่ ๑ งานปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (เต็ม ๑๐๐ คะแนน)
 องค์ประกอบที่ ๒ งานส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (เต็ม ๑๐๐ คะแนน)
 องค์ประกอบที่ ๓ ด้านบุคลิกภาพ คุณธรรม จรรยาบรรณ
 และเจตคติอิวชาชีพครู (เต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทั้ง ๓ องค์ประกอบ รวมคะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน เกณฑ์ผ่านการประเมิน
 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕

๖) การดำเนินการคัดเลือกรณิมเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขัน

๖.๑ การสมัคร ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 หรือโรงเรียน สังกัดเทศบาลแห่งใดต้องสมัครเข้ารับการคัดเลือกในเทศบาลแห่งนั้น

๖.๒ การประกาศรับสมัคร เทศบาลประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ ก่อนวันรับสมัคร
 ไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ โดยระบุรายละเอียดต่างๆ

๖.๓ คะแนนการคัดเลือกฯ ประกอบด้วย

(๑) คะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (เต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ตามแบบที่ ก.ท. กำหนด ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

(๒) คะแนนทดสอบความรู้ ความสามารถในการทำหน้าที่โดยอาจใช้วิธี
 สอบสัมภาษณ์ หรือ วิธีอื่นใดที่เหมาะสม (เต็ม ๑๐๐ คะแนน) ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐

๖.๔ คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกรณิมเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขัน
 เทศบาลแต่งตั้งคณะกรรมการฯ หน้าที่ประเมินผลความเหมาะสมกับตำแหน่ง และสอบสัมภาษณ์ ตามหลักเกณฑ์ที่
 ก.ท. กำหนด

(๓) การประกาศผลการคัดเลือก เทศบาลประกาศผลการคัดเลือกฯ และอาจขึ้นบัญชี
 ผู้ผ่านการคัดเลือกได้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี พร้อมรายงานผลการคัดเลือกและบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ให้
 ก.ท.จ. ในกรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่าง และภายหลังมีตำแหน่งว่าง เพิ่มอีก ก็อาจบรรจุและ
 แต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกที่เหลืออยู่ในลำดับที่ดีดไป ตามประกาศผลการคัดเลือกนั้น หรืออาจดำเนินการคัดเลือกใหม่ก็
 ได้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของเทศบาล

(๔) การบรรจุแต่งตั้ง เทศบาลดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกรณิมเหตุพิเศษไม่
 ต้องสอบแข่งขันเป็นพนักงานครุเทศบาล โดยต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จ. ก่อน ซึ่งผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง
 จะต้องผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์ ก.ท. ว่าด้วยการเตรียมความพร้อมและพัฒนา อย่างเข้มในตำแหน่งครุผู้ครุและ
 เด็ก ณ เทศบาลที่บรรจุและแต่งตั้งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี จึงจะสามารถบรรจุ
 และแต่งตั้งให้สำเร็จตำแหน่งครุ รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓ และสามารถโอนย้าย ไปดำรงตำแหน่งอื่นและองค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่นอื่นได้

ความเห็นฝ่ายเลขานุการ

- ได้ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า นางสาวปริyanุช การพิธี ที่ผ่านการคัดเลือกกรณีเหตุพิเศษ ไม่ต้องสอบแข่งขันเป็นพนักงานครุ ตำแหน่งครุผู้ช่วย เป็นผู้มีคุณวุฒิและมีคุณสมบัติเป็นไปตาม ที่หลักเกณฑ์กำหนด

- จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

เรื่อง จุดเด่นของบันทึกดังต่อไปนี้ คือการศึกษาเลือกการนิมนต์เทศนาพิเศษไม่ต้องสอนแบบเด็ก ก็รู้สึกชอบ เครื่องดนตรี ในการประชุม ก.อปด. จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๑๙ / ๒๕๕๘ วันที่ ๗ ๖ ปี ๒๕๕๘