



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางเตือ
เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางเตือจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กรมบัญชีกลางของหน่วยงานของรัฐตามวิธีที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางเตือ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกาศใช้แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางการบริหารจัดการพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเตือ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร โดยมุ่งหวังให้เกิดความคุ้มค่าและความโปร่งใส รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเตือ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผ.ด. ๒

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางเตือ อำเภอบางปะหัน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องการจัดหา		รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
	เริ่ม	สิ้นสุด			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน			
๑	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความ จำเป็น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความสะอาด อาคารสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๑๐๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๓	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจ้างสำรวจและประเมินผลความพึง พอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบางเตือ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๐	
๔	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าเย็บหนังสือ เข้าเล่มเข้าปกหนังสือต่าง ๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๖	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารแบบมีการย่อ- ขยาย	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๗	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าริ้วการสารททองถิ่นสิงพิมพ์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๘	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๙	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๐	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการงานผลิตและทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๑๐๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องการจัดหา		รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
	เริ่ม	สิ้นสุด			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน	จำนวน			
๑๑	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	เจ้าพนักงาน สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๔,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติ จัดหาคำ ความ จำเป็น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๒	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	
๑๓	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๑๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๔	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขยะมูลฝอย	สำนักปลัด	แผนงานพิเศษและชุมชน/ งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	๔๓๒,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๑๕	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา	๕๐,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๖	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการงานทะเบียนเกี่ยวกับ การก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๑๗	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการตัดหญ้า	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๔๓๒,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๑๘	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจ้างเหมาบริการซ่อมระบบประปา	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๑๐๘,๐๐๐	-	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องการจัดหา		รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
	เริ่ม	สิ้นสุด			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน			
			ประเภททรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ								ขออนุมัติ จัดหาตาม ความ จำเป็น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๑	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒	พ.ค.-๖๗	มิ.ย.-๖๗	โครงการจัดงาน/กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมล ลักษณ พระบรมราชินี	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๓	ก.ค.-๖๗	ก.ค.-๖๗	โครงการจัดงาน/กิจกรรมเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนท รมหาอานันทมหิดลราชินี มหาวชิราลงกรณฯ พระราชพิธีฉลองสิริราชสมบัติ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๔	ก.ค.-๖๗	ส.ค.-๖๗	โครงการจัดงานเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพัน ปี	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๕	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการจิตอาสา เราทำความดีด้วยใจ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๖	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพ ด้านการพัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๗	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการสอบเขตและรางวัลที่ทาง สาธารณสุขหมู่ที่ ๑ - หมู่ที่ ๖	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๘	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการประชาสัมพันธ์การชำระภาษี	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๗,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องการจัดทำ		รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
	เริ่ม	สิ้นสุด			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน			
๙	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๔๙๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๑๕๐	ขออนุมัติ จัดหาตาม
๑๐	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการ เยียวยาฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาคความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๕๐๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ความ จำเป็น จัดเป็น ตลอดปีงบประมาณ
๑๑	ธ.ค.-๖๗	ม.ค.-๖๘	โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา/งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	๙๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๒	มิ.ย.-๖๘	ก.ค.-๖๘	โครงการจัดประเพณีแห่พรรษา (ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก)	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๓	ธ.ค.-๖๗	ม.ค.-๖๘	โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๒	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุแบบ องค์รวมตามวิถีพอเพียง	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริการสาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๓	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการการประชุมคนสนใจ ใส่ใจสุขภาพผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริการสาธารณสุขอื่น	๙๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๔	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการทำหมันสุนัขและแมวที่จัด	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริการสาธารณสุขอื่น	๓๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๕	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิตให้ผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข/งาน บริการสาธารณสุขอื่น	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องการจัดทำ		รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
	เริ่ม	สิ้นสุด			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน			
๑๖	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการสัปดาห์ปลอดโรคติดต่อโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ ๖๖ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุขุ/งาน บริการสาธารณสุขอื่น	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความ จำเป็น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๗	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	สำนักปลัด	แผนงานการสร้างความรู้ เสริมแข็งของชุมชน/งาน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๑๘	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สำนักปลัด	แผนงานการสร้างความรู้ เสริมแข็งของชุมชน/งาน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑๙	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้าน เศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด	แผนงานการสร้างความรู้ เสริมแข็งของชุมชน/งาน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๐	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรัก โลก (อถล.)	สำนักปลัด	แผนงานการสร้างความรู้ เสริมแข็งของชุมชน/งาน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องการจัดหา		รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
	เริ่ม	สิ้นสุด			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน			
๒๑	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการรณรงค์คัดแยกขยะในครัวเรือน	สำนักงาน สำนักงานปลัด	แผนงานการสร้าง เสริมและสนับสนุน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติ จัดสรรตาม ความเป็น จริงประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒๒	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการส่งเสริมการปลูกผักปลอดสารพิษ	สำนักงาน สำนักงานปลัด	แผนงานการสร้าง เสริมและสนับสนุน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	
๒๓	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน ในการจัดการขยะอย่างยั่งยืน	สำนักงาน สำนักงานปลัด	แผนงานการสร้าง เสริมและสนับสนุน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๔	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการหน้าบ้านมอง ลำคลอง สวยงาม	สำนักงาน สำนักงานปลัด	แผนงานการสร้าง เสริมและสนับสนุน ส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๕	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ ในวันสำคัญต่าง ๆ	สำนักงาน สำนักงานปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ / งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๒๖	มี.ค.-๖๘	เม.ย.-๖๘	โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	สำนักงาน สำนักงานปลัด	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ / งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องการจัดทำ		รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
	เริ่ม	สิ้นสุด			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน			
๒๗	ม.ย.-๖๘	ก.ค.-๖๘	โครงการจัดประชุมแม่เทียนพรพรษา	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ / งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความ จำเป็น
๒๘	ต.ค.-๖๗	พ.ย.-๖๗	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ / งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ๑. สำนักปลัด ตั้งไว้ ๓๕๐,๐๐๐ บาท ๒. กองคลัง ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ๓. กองช่าง ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๖๓,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๗	"
๑	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๘๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๒	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๓	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๔	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องการจัดหา		รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
	เริ่ม	สิ้นสุด			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน			
๕	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความ จำเป็น
๖	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๗	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๒๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ตลอดปีงบประมาณ
๘	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	-	แผนงาน การศึกษา	๕๐๑,๘๑๙	เฉพาะเจาะจง	๒๖๐	พ.ศ. ๒๕๖๘
๙	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานสหกรณ์และชุมชน/ งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	๔๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๑๐	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๑๑	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๑๒	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ	๕๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๑๓	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๓๐๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๑๔	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องการจัดทำ		รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
	เริ่ม	สิ้นสุด			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน			
๑๕	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง		แผนงานการรักษาความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๓๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความ จำเป็น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๑๖	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง		แผนงานเทศและชุมชน/ งานกาจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	๓๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๗	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง		แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑๘	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๒๓๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๑๙	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๒๐	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๒๑	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่		แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๒๒	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๗๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๒๓	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารงานคลัง	๓๔๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๒๔	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๒๕	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุอื่น		แผนงานบริหารงานทั่วไป / งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องการจัดหา		รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
	เริ่ม	สิ้นสุด			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน	จำนวน			
๒๖	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุอื่น		กองช่าง	๒๐,๐๐๐		-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติ จัดหาตาม
๒๗	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย		สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐		-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ความ จำเป็น
๒๘	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง		สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐		-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒๙	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุวิทยุสื่อสารหรือการแพทย์		สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐		-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๓๐	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าวัสดุการเกษตร		สำนักปลัด	๑๖,๐๐๐		-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๑	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	รายจ่ายอื่น ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน		สำนักปลัด	๕,๖๐๐		-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๒	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กแบบบาน เลื่อนกระจก		สำนักปลัด	๑๑,๐๐๐		-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๓	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๓ หลักระยะ ๖,๖๐๐ บาท		กองคลัง	๒,๘๐๐		-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องการจัดหา		รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
	เริ่ม	สิ้นสุด			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน			
๔	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเหล็กแบบบานเลื่อนกระจก	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา การโยธา / งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความเป็น ตลกดปีงบ ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๕	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๓ หลังๆละ ๖,๖๐๐ บาท	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา การโยธา / งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๕๙,๔๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	
๑	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	๒๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๒	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารทั่วไป	๑๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๓	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจัดซื้อเครื่องจดบันทึกหน่วยการใช้น้ำ Smart Phone พร้อมค่าติดตั้งระบบ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องจดบันทึกหน่วยการ ใช้น้ำ Smart Phone พร้อมค่าติดตั้งระบบ ราคาเครื่องละ ๙,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๑๘,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๔	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดพกพาพร้อมสาย คาดเข็มขัด เพื่อค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดพกพาพร้อม สายคาด เข็มขัด ราคาเครื่องละ ๑๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๓๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องการจัดหา		รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
	เริ่ม	สิ้นสุด			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท			
๕	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	คำจัดซื้อเครื่องอ่านรหัสแท่ง (Barcode Scanner)	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/ งานบริหารงานคลัง	๖,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติ จัดหามาตาม
๖	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนนัวยืนเรียนและ ประถมศึกษา	๓๒,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	ความ จำเป็น ตลอดปีงบประมาณ
๑	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ คำจัดซื้อระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน แสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop)	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา/งาน ระดับก่อนนัวยืนเรียนและ ประถมศึกษา	๓๖๔,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	พ.ศ. ๒๕๖๘
๒	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	คำจัดซื้อระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน แสงอาทิตย์สำหรับระบบประปาหมู่บ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงาน แสงอาทิตย์สำหรับระบบประปาหมู่บ้าน ขนาด ๑ เฟส ไม่น้อยกว่า ๑.๕ กิโลวัตต์ พร้อมอุปกรณ์ ชุดควบคุม และค่าแรงในการติดตั้ง จำนวน ๒ จุด	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๑๕๐,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๓๐	"
๓	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง คำจัดซื้อเครื่องอัดอากาศ	สำนักปลัด	แผนงานการศึกษา/ความ สงบภายใน/งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	๖๖,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๕	"
๑	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนนดินผิวจราจรลูกรัง หมู่ที่ ๔ (ริมลำรางทวีกิจ) ตำบลบางเดื่อ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๔๕๑,๐๐๐	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	"

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้องการจัดหา		รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่ง มอบ (วัน)	หมายเหตุ
	เริ่ม	สิ้นสุด			แผนงาน/งาน	จำนวน	ประเภท	จำนวน			
๒	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการก่อสร้างผิวจราจรลาดยางแบบ แอสฟัลต์ติกคอนกรีต (Asphaltic Concrete) หมู่ที่ ๖ ตำบลบางเตย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๖๐๐,๐๐๐	-	-	ประกวด ราคา อิเล็กทรอนิกส์	๔๕	ขออนุมัติ จัดหาตาม ความ จำเป็น ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการซ่อมแซมถนน คสล.หมู่ที่ ๑ ตำบลบางเตย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๔๙๔,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๔	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการซ่อมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คลองชลประทาน หมู่ที่ ๒ ตำบลบางเตย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๔๙๙,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๖๐	
๕	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบ OVERLAY แอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ ๔ ตำบลบาง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๔๘๖,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๕	
๖	ต.ค.-๖๗	ก.ย.-๖๘	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแบบ OVERLAY แอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ ๕ ตำบลบาง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและ การโยธา/งานก่อสร้าง	๓๔๒,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๔๕	"

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่
(นางนงนุช วงษ์เดียน)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวโณทัย ทองสุข)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....
(นางสาวศิริพร ศิรินเศรษฐ์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย

(ลงชื่อ).....
(นายอนุชา จินดาภิษฐ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย

พิจารณาแล้ว () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ
(ลงชื่อ).....
(นายบำรุง โพธิ์ศิลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางเตย